

Regreso al trabajo: Cómo cambiará el entorno de la oficina



La pandemia obligó a casi todas las organizaciones del mundo a revisar sus prácticas laborales y revisar sus políticas. Las nuevas rutinas y la reevaluación de lo que es posible se trasladaron rápidamente a la parte superior de la agenda y, de muchas maneras, todavía estamos aprendiendo cómo serán los arreglos laborales futuros. Para muchos empleados y empleadores, la planificación del regreso al trabajo todavía conlleva una serie de incertidumbres. El trabajo desde cualquier lugar también surgió como una nueva opción, dando a las empresas y al personal mucho en qué pensar al considerar el futuro del trabajo de oficina.

Las recientes discusiones en una mesa redonda con expertos en la industria ergonómica hicieron que Kensington se diera cuenta de que cada oficina será diferente en el futuro. A medida que las empresas adoptaron nuevas rutinas de trabajo y enviaron a la mayoría de su personal a casa, rápidamente quedó claro que los bienes raíces de la oficina eran un gasto importante que realmente no justificaba el costo. Una de las diferencias clave (según los expertos) es pasar a acuerdos de oficina más híbridos. Los hoteles y los espacios de oficinas compartidos pueden ayudar a reducir los costos, garantizar que la fuerza laboral siga siendo productiva y adaptarse a cualquier cambio o cambio repentino en los arreglos laborales.

5 mejores prácticas para la planificación del regreso al trabajo

Un informe de McKinsey destaca la necesidad de que las empresas revisen los arreglos laborales para el personal que regresa a la oficina. Las actitudes han cambiado, sus trabajadores se sienten empoderados y la forma en que vemos la oficina nunca volverá a ser la misma. Si bien las organizaciones podían pasar al trabajo remoto en una emergencia, la eficiencia y la productividad requerían que los empleados superaran las expectativas normales.

El modelo de crisis no puede dictar el futuro del trabajo en su organización. Para ayudar, hemos recopilado las cinco mejores prácticas principales para que los empleados regresen al trabajo y les permitan responder a cualquier interrupción de manera efectiva. Cualquier ahorro en el arrendamiento de espacio de oficina puede ayudar a construir una fuerza laboral móvil y resistente al reinvertir el dinero para empoderar a sus empleados.

Estas son las mejores formas de devolver a sus empleados a la oficina y hacer frente a cualquier desafío futuro rápidamente.

1. Invierta en kits ergonómicos para trabajar desde cualquier lugar

Debido a que la situación puede cambiar en cualquier momento, las estaciones de trabajo dedicadas rápidamente quedaron obsoletas. Si bien tener a todo el personal trabajando bajo el mismo techo era un enfoque que muchos gerentes defendían en el pasado, no podían fundamentarlo exactamente con hechos. Es posible que algunos supervisores aún mantengan este punto de vista incluso frente a pruebas irrefutables que indican lo contrario.

Se ha demostrado una y otra vez que trabajar desde casa, en una cafetería o en un tranquilo bed & breakfast a lo largo de la costa proporciona beneficios de productividad y (como ahora sabemos), hace que una empresa sea más fuerte. Los kits de trabajo ergonómicos que viajan con los empleados a cualquier destino es el siguiente paso lógico en la evolución del trabajo. Equipar a los empleados con un Notebook, una base para Notebook y un teclado y mouse ergonómicos les permitirá seguir siendo productivos independientemente de dónde necesiten operar. Si la situación en la oficina cambia, los empleados pueden tomar rápidamente toda su estación de trabajo y trasladarse a otra ubicación.

2. Establezca nuevos protocolos de limpieza para todos los empleados de la oficina

Los empleados deberán saber cuáles serán los regímenes de desinfección en la oficina antes de sentirse seguros para regresar. Dado que las empresas pueden optar por reducir su espacio en la oficina y depender más de la hotelería y los escritorios compartidos, asegúrese de que sus políticas aclaren quién será responsable de limpiar los espacios de oficina compartidos antes de pedir a los empleados que regresen al trabajo.

Anime a los empleados a asumir la responsabilidad de su propia desinfección proporcionándoles una solución como UVStand de Kensington. El UVStand, que funciona como soporte de monitor, es una forma eficaz y conveniente de limpiar todos los dispositivos, incluso un teclado de tamaño completo, incluido su teléfono, teclado estándar y mouse. Con el soporte para monitor UVStand, los empleados pueden desinfectar muchos de sus accesorios y equipos de oficina con una solución que siempre forma parte de la configuración de su escritorio.

3. Proporcionar a los empleados soluciones de movilidad

Si bien los empleados que viajan con regularidad sabrán el valor de una buena bolsa o estuche, muchos ahora se están dando cuenta del esfuerzo que se necesita para mover una estación de trabajo completa entre dos ubicaciones. Darle al personal las herramientas y soluciones necesarias para trabajar desde cualquier lugar que vienen con una ergonomía moderna también debe incluir un bolso o mochila resistente.

Para los empleados que usan más de una pantalla (que no podrá transportar), duplique el equipo para sus ubicaciones principales. Lo mismo se aplica a las estaciones de acoplamiento y otros accesorios que mejoran la productividad pero que no necesariamente viajan con facilidad.

4. Reconsidere el diseño de la oficina

Una de las principales preocupaciones en la oficina será la capacidad de mantener el distanciamiento social. Si la empresa está reduciendo el espacio o se está mudando a una nueva ubicación, asegúrese de que el nuevo diseño aborde estas limitaciones. Las empresas también pueden buscar convertir otros espacios en estaciones de trabajo proporcionando acceso a la red y tomas de corriente para situaciones en las que el desbordamiento puede requerir convertir un patio o un área común en un escritorio móvil.

5. Recuerde a los empleados que tomen descansos y se muevan con frecuencia

Trabajar desde casa les permitió a los empleados tomar descansos en cualquier momento y reenfoque sus mentes cuando fuera necesario. Cuando regresen a trabajar en una oficina, anime a sus empleados a mantener estas prácticas. El estrés y la ansiedad adicionales de trabajar en una oficina podrían afectar la productividad y la concentración.

Al recordar a los empleados que su seguridad y bienestar siguen siendo una preocupación primordial para la empresa, su personal podrá operar de manera efectiva desde la oficina, su hogar o cualquier otro lugar. También puede compartir esta práctica guía de extensión de Kensington para ayudar a su personal a desestresarse en la oficina cuando sea necesario.

Preparación de los empleados para que vuelvan a trabajar con Kensington

Con el futuro aún incierto, los empleadores deben abordar todas las preocupaciones de sus empleados antes de esperar que regresen a la oficina. Capacitar a los trabajadores con estaciones de trabajo móviles, enfatizar las nuevas medidas de seguridad en las oficinas compartidas y recordarle al personal que su bienestar es su principal preocupación con la ergonomía avanzada es la mejor estrategia para devolverlos al trabajo.

Kensington tiene una gama de soluciones de oficina que cubren cualquier tipo de entorno de trabajo y pueden ayudar a su personal a lograr más independientemente de los desafíos existenciales que enfrentan. Mantener al personal seguro, productivo y hacer que su empresa sea más resistente comienza con un plan integral de regreso al trabajo. Kensington puede ayudarlo a configurar la estación de trabajo ideal para cualquier empleado y entorno de trabajo utilizando nuestros productos ergonómicos y accesorios de escritorio.

